



Comune di Pordenone

SETTORE III Servizi alla Persona e alla comunità

INDAGINE DI MERCATO/AVVISO ESPLORATIVO PER LA FORNITURA DI ARREDI ED ATTREZZATURE PER DUE STRUTTURE DI PROPRIETÀ COMUNALE SITE A PORDENONE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO RENDE NOTO

- che la stazione appaltante Comune di Pordenone, è proprietaria di due immobili destinati ad attività sociali, come più sotto descritti, che intende arredare ed attrezzare;

- a tal fine pubblica il presente avviso per effettuare una stima delle spese necessarie all'arredo dei locali ed individuare, nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30 e 36 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i, gli Operatori economici eventualmente da invitare a successiva procedura negoziata/trattativa diretta ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 1 comma 2 lettera b) del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120 ("Decreto Semplificazioni") e del D.L. 77/2021 convertito in Legge 108/2021.

Premesso quanto sopra si forniscono le seguenti informazioni:

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Pordenone – C.so Vittorio Emanuele II, n. 64 – 33170 PORDENONE

sito internet: <https://www.comune.pordenone.it/it>

e-mail: servizisociali@comune.pordenone.it

pec: comune.pordenone@certgov.fvg.it

Il responsabile del procedimento (ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e D.P.R. n. 207/2010 è il Funzionario P.O. Gemma Romano – tel. 0434 392601; email: gemma.romano@comune.pordenone.it

Il presente avviso ha scopo esclusivamente esplorativo, senza l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali, per cui i soggetti che aderiranno al presente avviso non possono vantare alcuna pretesa; il Comune potrà sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento avviato e di non dar seguito alla procedura per l'affidamento delle forniture di cui trattasi, come pure di seguire altre procedure, senza che con ciò possano costituirsi diritti o pretese di risarcimenti, rimborsi o indennità a qualsiasi titolo a favore dei partecipanti.

Le proposte che verranno ricevute dal Comune non saranno in alcun modo impegnative per lo stesso, che mantiene salva la facoltà di procedere o meno a successive e ulteriori richieste di offerte volte all'affidamento della fornitura di cui all'oggetto.

Per le eventuali informazioni contattare: Gemma Romano (0434 392601) – Simona Perrulli (0434 392644)

2. OGGETTO DELLA FORNITURA

Gli immobili sopra richiamati, di cui alle allegate planimetrie, sono:

- a. una palazzina di 4 piani sita in Via San Quirino, 68 consistente in n. 6 piccoli appartamenti da adibire ad alloggi per persone disabili, più uno ulteriore a piano terra da adibire a spazio comune;
- b. una struttura a due piani di nuova costruzione sita in Via Prata (edificio retrostante la cabina elettrica) da destinare ad attività diverse per il territorio (sala biblioteca multimediale, servizi sociali ed altri servizi diversi, spazio di socializzazione/animazione), piccola area esterna, nonché un appartamento da destinare al custode dello stabile.



Comune di Pordenone

Per quanto attiene alla palazzina di cui alla lettera a), gli alloggi dovrebbero essere arredati con mobili ed attrezzature minimali, così da consentire ai futuri occupanti di poter personalizzare con propri mobili gli stessi; quindi piccolo angolo cottura/cucinotto con fuochi ad induzione, sala da pranzo/salotto, 1 camera media e 1 camera piccola (letto, armadio, comodino), bagno già attrezzato da arredare con mobiletto a specchiera, lavatrice per esterno; è da tenere presente che gli arredi ed in particolare il letto della camera principale dovranno essere idonei a l'uso da parte di soggetti disabili.

Per quanto riguarda la struttura destinata a multiattività di cui alla lettera b. si tratta di

1. arredare completamente con mobili ed elettrodomestici un appartamento destinato al custode composto da tre camerette da letto, due servizi igienici, cucina e salotto;
2. arredare n. 4 uffici per 5 posti lavoro (arredi basici consistenti in piccola scrivania, cassetiera e sedute per operatore e per pubblico, più eventualmente piccolo mobiletto/libreria);
3. arredare n. 1 stanza da adibire a biblioteca multimediale con 3 scrivanie per installazione postazione fissa pc con cassetiera, seduta per l'utilizzatore e 3 sedie extra, due o tre librerie;
4. arredare n. 1 stanza al piano terra da adibire a sala polifunzionale con piccolissimo angolo cottura ad induzione, armadiature, divani, tavoli e sedie, oltre a prevedere dei tendaggi anche di tipo oscurante e un televisore con braccio;
5. minimo arredo da giardino per l'area esterna con l'installazione di un gazebo fisso e un tendone con braccia per il retro e chiusura automatica in caso di maltempo;
6. specchiera per n. 10 tra antibagni e servizi igienici.

Gli arredi dovranno essere di norma ignifughi, non dovranno contenere formaldeide e per quanto possibile dovranno rispettare almeno i criteri minimi ambientali indicati dalle norme in vigore; le attrezzature (frigoriferi, forni, piastre a induzione, lavatrici, ...) dovranno avere una classe energetica di basso consumo.

3. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati a presentare i progetti di arredamento con relativi preventivi di spesa possono inoltrare la propria manifestazione di interesse, in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'articolo 45 del Codice dei contratti, purché in possesso dei requisiti prescritti dalle norme in vigore per contrarre con la P.A..

4. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

La manifestazione d'interesse dovrà essere presentata dall'operatore economico, utilizzando l'apposito modello Allegato A denominato "Manifestazione di interesse" disponibile nel dettaglio unitamente all'avviso in oggetto. Detto modello, debitamente compilato e sottoscritto con firma autografa ovvero digitalmente dal legale rappresentante o soggetto munito di procura, dovrà pervenire al seguente indirizzo mail servizisociali@comune.pordenone.it ovvero all'indirizzo PEC comune.pordenone@certgov.fvg.it ovvero, qualora iscritti al portale e-appalti FVG, nella relativa Rdl n. 2932 entro le ore 12:00 del 10 settembre 2021; a seguire verrà comunicata una data per il sopralluogo necessario per la stesura dei progetti/preventivi di spesa ed i termini entro i quali presentare le proposte. Non verranno tenute in considerazione proposte presentate da soggetti che non abbiano presenziato al sopralluogo.

Resta stabilito sin da ora che la presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione ad altre procedure di affidamento sia di tipo negoziale che pubblico.



Comune di Pordenone

L'Amministrazione, a seguito della presentazione dei progetti/preventivi, dopo avere effettuato le proprie considerazioni, valuterà la possibilità o meno di invitare uno o più soggetti che hanno presentato la propria proposta ad una eventuale gara per l'affidamento delle forniture, anche distinte per tipologia e/o struttura.

5. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il presente avviso è finalizzato ad una indagine di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Amministrazione che sarà libera di seguire anche altre procedure.

L'Amministrazione si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa.

Resta inteso che la presentazione della manifestazione di interesse non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali che verranno richiesti in caso di eventuale procedura per l'affidamento delle forniture, che dovranno essere nuovamente dichiarati, da parte dell'interessato ed accertati dalla stazione appaltante.

I dati raccolti saranno trattati ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della presente procedura.

18. PUBBLICAZIONI

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Pordenone e sull'area pubblica del portale e-appalti FVG.

Il responsabile unico del procedimento è il Funzionario incaricato di P.O. Gemma Romano

Allegato al presente Avviso:

- A) – modello per presentare la manifestazione di interesse
- B) – Planimetrie delle due strutture

IL FUNZIONARIO P.O.
Gemma Romano
f.to digitalmente a norma di legge